



GLOSTRUP
K O M M U N E

Sådan indmelder du nemt og hurtigt
til Glostrup Ejendomme via DaluxFM Helpdesk

Brugervejledning

- til DaluxFM Helpdesk

Indmelding til GE via web

Log ind via web

Link: <https://helpdesk.dalux.com/glostrup/add>

Link kan også findes via Self Service Portalen: [Dashboard](#) | [Glostrup Kommune Servicedesk](#)

****AKUTTE SKADER SKAL STADIG INDMELDES TIL AKUT TELEFONEN****

Helpdesk ID:

Skal du blot springe over

E-mail:

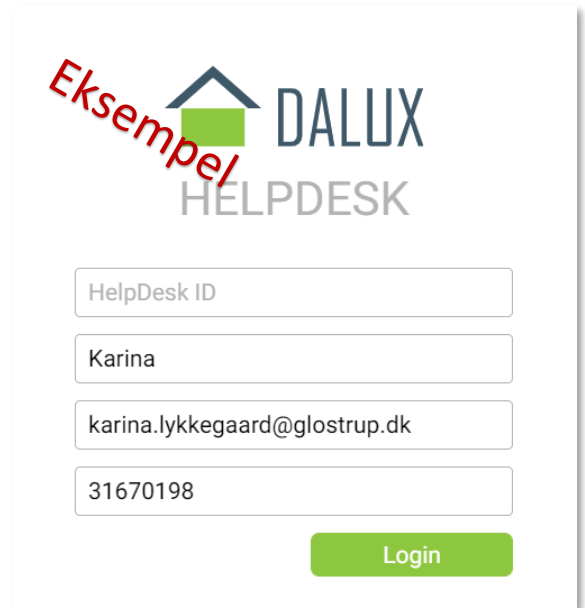
Skriv den e-mail du ønsker at få tilsendt statusmails på.

Navn:

Skriv dit navn

Telefon nummer:

Dit telefonnummer



Eksempel

DALUX
HELPDESK

HelpDesk ID

Karina

karina.lykkegaard@glostrup.dk

31670198

Login

OBS!

Første gang du bruger Helpdesken, vil du blive bedt om at indtaste en 4-cifret kode. Den bliver sendt til dig på den mail, du har indtastet. Derefter vil appen kunne huske dig.

Sådan indmelder du

1: Klik på "Ny indmelding"

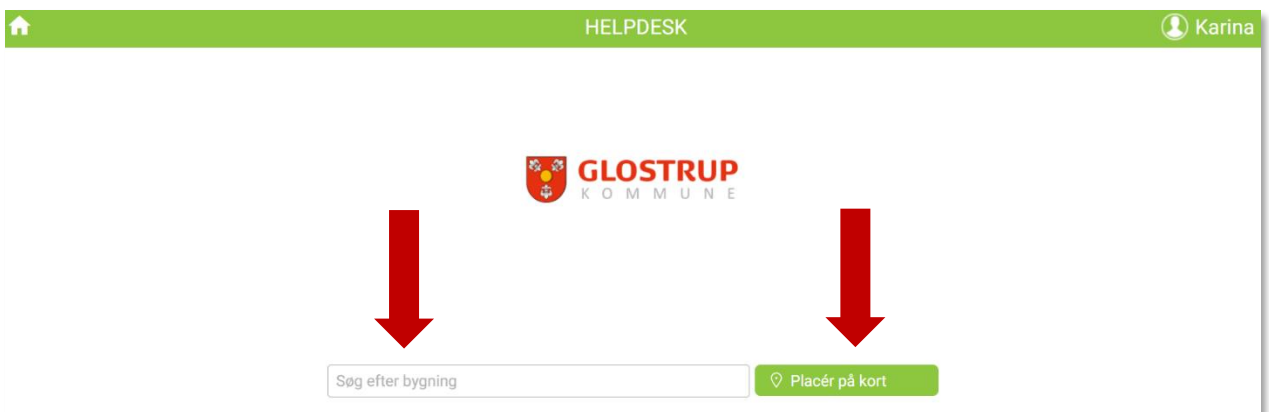
(Du kan se dine igangværende indmeldinger, og status på dem, ved at trykke på "Mine indmeldinger")



2: Vælg bygning

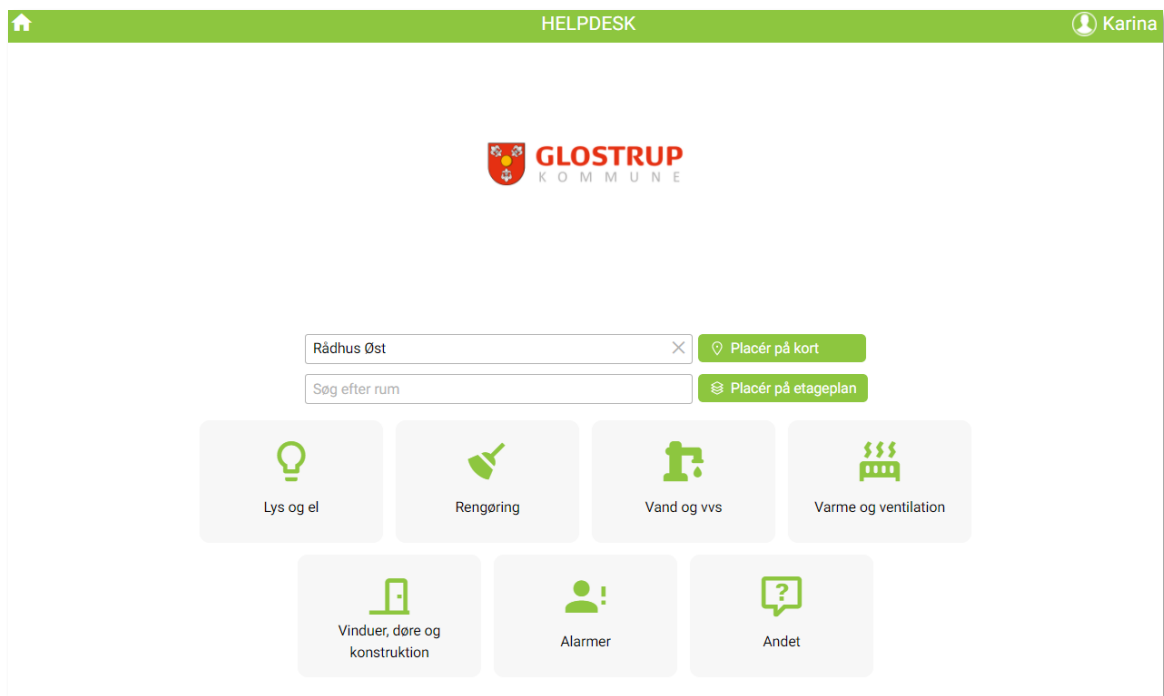
Du kan enten vælge bygningen via:

1. Rulle menuen
(indtast navn på bygningen i feltet)
2. Placer på kort



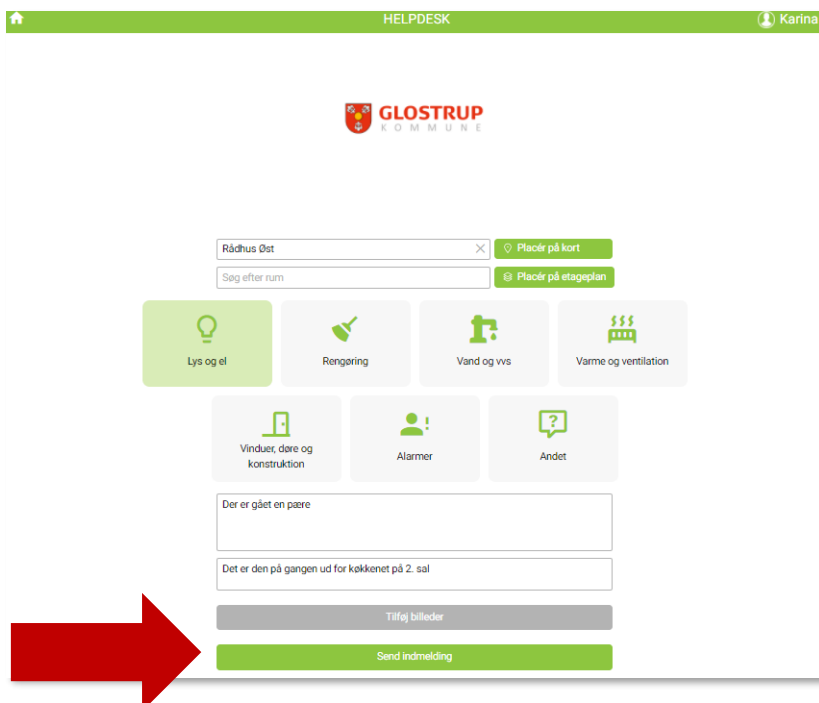
3: Vælg emne

Klik på det emne, der passer bedst på det du vil indmelde



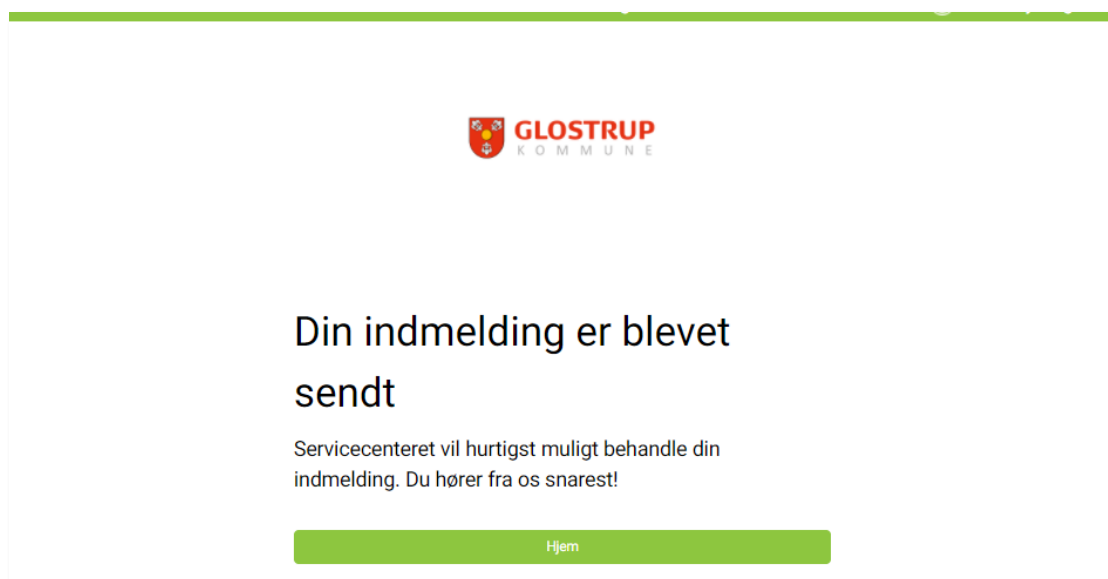
The screenshot shows the 'HELPDESK' interface for Glostrup Kommune. At the top, there is a green header bar with a home icon, the text 'HELPDESK', and a user profile icon labeled 'Karina'. Below the header is the Glostrup Kommune logo. The main area contains a search bar with 'Rådhus Øst' entered, a 'Placér på kort' button, and a 'Søg efter rum' input field with a 'Placér på etageplan' button. Below these are seven topic buttons: 'Lys og el' (lightbulb icon), 'Rengøring' (broom icon), 'Vand og vvs' (faucet icon), 'Varme og ventilation' (heating icon), 'Vinduer, døre og konstruktion' (door icon), 'Alarmer' (person with exclamation mark icon), and 'Andet' (question mark icon). The 'Lys og el' button is highlighted with a green background.

4: Beskriv hvad du vil indmelde til GE og tryk på "send indmelding"



The screenshot shows the 'HELPDESK' interface for Glostrup Kommune, specifically the description and submission screen. The header bar is the same as in the previous screenshot. Below the header is the Glostrup Kommune logo. The main area contains a search bar with 'Rådhus Øst' entered, a 'Placér på kort' button, and a 'Søg efter rum' input field with a 'Placér på etageplan' button. Below these are seven topic buttons: 'Lys og el' (lightbulb icon), 'Rengøring' (broom icon), 'Vand og vvs' (faucet icon), 'Varme og ventilation' (heating icon), 'Vinduer, døre og konstruktion' (door icon), 'Alarmer' (person with exclamation mark icon), and 'Andet' (question mark icon). The 'Lys og el' button is highlighted with a green background. Below the topic buttons are two text input fields. The first field contains the text 'Der er gået en pære' and the second field contains the text 'Det er den på gangen ud for køkkenet på 2. sal'. Below the input fields are two buttons: 'Tilføj billeder' (grey) and 'Send indmelding' (green). A large red arrow points to the 'Send indmelding' button.

**Når din indmelding er sendt, får du en bekræftelse på skærmen.
Du også sendt en mail med bekræftelse.**



Du kan følge dine indmeldinger ved at klikke på "mine indmeldinger på forsiden. Her kan du se alle de indmeldinger, du har indsendt og status på dem. Når der er nyt, vil du modtage en mail med opdatering

